

2017 年中山市杨仙逸中学决算公开报告

目 录

第一部分 中山市杨仙逸中学 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 中山市杨仙逸中学 2017 年部门决算 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 中山市杨仙逸中学 2017 年部门决算 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中山市杨仙逸中学 概况

（一）部门主要职责

中山市杨仙逸中学是实施教育工作的职能部门。我校主要履行的公共职能包括：实施高中学历教育，促进基础教育发展。加强素质教育，进一步提高学生素质，培养德、智、体、美、劳全面发展人才。

（二）部门决算单位构成

根据单位的主要职能内设 4 个科室，分别为德育处、教务处、总务处、办公室。

1、德育处：在校长领导下，负责学校德育管理工作。负责学生的思想政治工作、纪律管理工作和综合治安工作；加强德育工作队伍建设，做好班主任培训工作和考评工作，进一步提升教育管理水平，把研究成果及时应用到学校教育工作中去。

2、教务处：在校长领导下，负责学校教学管理工作。指导和协调全校各年级教学工作，负责安排教学任务与配置教学资源，统筹安排全校教学进程、教学任务；负责教学督导与质量评价；开展教研教改活动，总结教育教学经验。

3、总务处：在校长领导下，负责学校后勤管理工作。为学校开展教育教学及其他工作提供有效的后勤保障；负责总务部门职工管理；负责学校用品的采购、管理和供应；负责校产的管理、登记、添置维修；做好校园环境卫生工作；做好学校基建工作和财务工作。

4、办公室：围绕学校整体部署和中心工作，积极发挥学校领导的参谋助手、学校的信息枢纽、部门的综合协调、决策的督促检查等作用，服务领导，服务部门，服务师生，做好管理和服务的各项工作。

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分 中山市杨仙逸中学 2017 年部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	4,572.45	一、一般公共服务支出	26	1.16
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	27	0.00
三、事业收入	3	393.69	三、国防支出	28	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	29	0.00
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	30	4,223.94
六、其他收入	6	29.18	六、科学技术支出	31	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	32	0.05
	8		八、社会保障和就业支出	33	711.34
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	34	0.00
	10		十、节能环保支出	35	0.00
	11		十一、城乡社区支出	36	8.39

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	12		十二、农林水支出	37	0.00
	13		十三、交通运输支出	38	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	39	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	40	0.00
	16		十六、金融支出	41	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	42	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	43	0.00
	19		十九、住房保障支出	44	50.44
	20		二十、粮油物资储备支出	45	0.00
	21		二十一、其他支出	46	0.00
本年收入合计	22	4,995.32	本年支出合计	47	4,995.32
用事业基金弥补收支差额	23	0.00	结余分配	48	0.00
年初结转和结余	24	0.00	年末结转和结余	49	0.00

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
总计	25	4,995.32	总计	50	4,995.32

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,995.32	4,572.45	0.00	393.69	0.00	0.00	29.18
201	一般公共服务支出	1.16	1.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务 支出	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相 关机构事务	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅 （室）及相关机构事务支 出	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	4,223.94	3,801.08	0.00	393.69	0.00	0.00	29.18
20502	普通教育	4,152.31	3,729.44	0.00	393.69	0.00	0.00	29.18
2050204	高中教育	4,114.90	3,705.92	0.00	380.80	0.00	0.00	28.18

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,995.32	4,572.45	0.00	393.69	0.00	0.00	29.18
2050299	其他普通教育支出	37.41	23.52	0.00	12.89	0.00	0.00	1.00
20508	进修及培训	52.15	52.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	52.15	52.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	19.48	19.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	19.48	19.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化体育与传媒支出	0.05	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20703	体育	0.05	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070399	其他体育支出	0.05	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	711.34	711.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	711.34	711.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	606.48	606.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,995.32	4,572.45	0.00	393.69	0.00	0.00	29.18
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	104.86	104.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	8.39	8.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21203	城乡社区公共设施	8.39	8.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城乡社区公共 设施支出	8.39	8.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,995.32	3,986.26	1,009.06	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1.16	0.00	1.16	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	0.86	0.00	0.86	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	0.86	0.00	0.86	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机 构事务	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及 相关机构事务支出	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	4,223.94	3,224.48	999.46	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	4,152.31	3,224.48	927.83	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	4,114.90	3,224.48	890.42	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	37.41	0.00	37.41	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,995.32	3,986.26	1,009.06	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	52.15	0.00	52.15	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	52.15	0.00	52.15	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	19.48	0.00	19.48	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	19.48	0.00	19.48	0.00	0.00	0.00
207	文化体育与传媒支出	0.05	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00
20703	体育	0.05	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00
2070399	其他体育支出	0.05	0.00	0.05	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	711.34	711.34	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	711.34	711.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	606.48	606.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	104.86	104.86	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,995.32	3,986.26	1,009.06	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	8.39	0.00	8.39	0.00	0.00	0.00
21203	城乡社区公共设施	8.39	0.00	8.39	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城乡社区公共设施支 出	8.39	0.00	8.39	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	50.44	50.44	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 中山市杨仙逸中学

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	4,572.45	一、一般公共服务支出	29	1.16	1.16	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	30	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	31	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	32	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	33	3,801.08	3,801.08	0.00
	6		六、科学技术支出	34	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	35	0.05	0.05	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	36	711.34	711.34	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	38	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	39	8.39	8.39	0.00
	12		十二、农林水支出	40	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	41	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	44	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	46	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	47	50.44	50.44	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、债务还本支出	50	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、债务付息支出	51	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	24	4,572.45	本年支出合计	52	4,572.45	4,572.45	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	0.00	年末结转和结余	53	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	26	0.00		54			

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财 政拨款	27	0.00		55			
总计	28	4,572.45	总计	56	4,572.45	4,572.45	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门： 中山市杨仙逸中学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,572.45	3,868.27	704.18
201	一般公共服务支出	1.16	0.00	1.16
20129	群众团体事务	0.86	0.00	0.86
2012999	其他群众团体事务支出	0.86	0.00	0.86
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	0.30	0.00	0.30
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	0.30	0.00	0.30
205	教育支出	3,801.08	3,106.49	694.59
20502	普通教育	3,729.44	3,106.49	622.96
2050204	高中教育	3,705.92	3,106.49	599.44
2050299	其他普通教育支出	23.52	0.00	23.52
20508	进修及培训	52.15	0.00	52.15

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,572.45	3,868.27	704.18
2050801	教师进修	52.15	0.00	52.15
20599	其他教育支出	19.48	0.00	19.48
2059999	其他教育支出	19.48	0.00	19.48
207	文化体育与传媒支出	0.05	0.00	0.05
20703	体育	0.05	0.00	0.05
2070399	其他体育支出	0.05	0.00	0.05
208	社会保障和就业支出	711.34	711.34	0.00
20805	行政事业单位离退休	711.34	711.34	0.00
2080502	事业单位离退休	606.48	606.48	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.86	104.86	0.00
212	城乡社区支出	8.39	0.00	8.39

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4,572.45	3,868.27	704.18
21203	城乡社区公共设施	8.39	0.00	8.39
2120399	其他城乡社区公共设施 支出	8.39	0.00	8.39
221	住房保障支出	50.44	50.44	0.00
22102	住房改革支出	50.44	50.44	0.00
2210203	购房补贴	50.44	50.44	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门： 中山市杨仙逸中学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,787.62	302	商品和服务支出	60.00
30101	基本工资	1,437.10	30201	办公费	24.23
30102	津贴补贴	130.01	30202	印刷费	2.10
30103	奖金	179.80	30203	咨询费	0.00
30104	其他社会保障缴费	335.68	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	20.92	30205	水费	0.00
30107	绩效工资	465.52	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	104.86	30207	邮电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30199	其他工资福利支出	113.73	30209	物业管理费	0.00
303	对个人和家庭的补助	1,020.66	30211	差旅费	1.14
30301	离休费	16.80	30212	因公出国（境）费用	0.00
30302	退休费	438.39	30213	维修（护）费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	1.01
30304	抚恤金	1.19	30215	会议费	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	0.00
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	7.06
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30309	奖励金	64.14	30225	专用燃料费	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	0.20
30311	住房公积金	0.00	30227	委托业务费	2.52
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	14.37
30313	购房补贴	50.44	30229	福利费	0.00
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.07
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	449.70	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	4.30
			310	其他资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31020	产权参股	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			304	对企事业单位的补贴	0.00
			30401	企业政策性补贴	0.00
			30402	事业单位补贴	0.00
			30403	财政贴息	0.00
			30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
			307	债务利息支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30707	国外债务付息	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
	人员经费合计	3,808.27		公用经费合计	60.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门： 中山市杨仙逸中学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.00	0.00	7.00	0.00	7.00	0.00	3.07	0.00	3.07	0.00	3.07	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20822	大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082299	其他大中型水库移民后期扶持基金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120801	征地和拆迁补偿支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121100	农业土地开发资金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门： 中山市杨仙逸中学

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22908	彩票发行销售机构业务费安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290805	体育彩票销售机构的业务费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290808	彩票市场调控资金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

第三部分 中山市杨仙逸中学 2017 年部门决算 情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

(一) 年度收入总体情况

中山市杨仙逸中学 2017 年度总收入 4995.32 万元，其中本年收入 4995.32 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入 4572.45 万元，比上年决算数减少 261.17 万元，下降 5.40%，主要变动情况：一是学校建设逐步完善在年初预算时批复已经减少，二是厉行节俭，三是今年没有市直属学校后勤人员解聘经费 76.6 万和粤财教(2014)363 号 2014 年推进教育现先进市奖励资金 80.72 万元等一些经费的下达。

2. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平

3. 事业收入 393.69 万元，比上年决算数增加 41.57 万元，增长 11.81%，主要变动情况：一是教学设备更新维护经费 105 万在 2017 年变化为事业收入；二是其他项目有零星收入减少。

4. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平

5. 其他收入 29.18 万元，比上年决算数减少 4.23 万元，下降 12.66%，主要变动情况：一是今年只有宋庆龄奖学金 2000 元，扶困助学金 12000 元，助学金 9600 元，捐赠款支出 258185.18 元，捐赠款支出 10000 元。二是去年的其他经

费减少。

中山市杨仙逸中学 2017 年度总支出 4995.32 万元，其中本年支出 4995.32 万元。具体情况如下：

1.基本支出 3986.26 万元，比上年决算数增加 200.06 万元，增长 5.28%，主要变动情况：由于工资及津贴、基本养老保险、公积金、住房津贴及住房维修和物业管理补贴基数提升，各项支出随之增加。

2.项目支出 1009.06 万元，比上年决算数减少 423.89 万元，下降 29.58%，主要变动情况：一是学校建设逐步完善在年初预算时批复已经减少，二是厉行节俭，三是今年没有市直属学校后勤人员解聘经费 76.6 万和粤财教（2014）363 号 2014 年推进教育现先进市奖励资金 80.72 万元等一些经费的下达。

3.上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4.经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5.对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

中山市杨仙逸中学 2017 年度财政拨款收入合计 4572.45 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 4572.45 万元，比上年决算数减少 177.05 万元，下降 3.73%；主要变动情况：一是学校建设逐步完善在年初预算时批复已经减少，二是厉行节俭，三是今年没有市直属学校后勤人员解聘经费

76.6 万和粤财教(2014)363 号 2014 年推进教育现先进市奖励资金 80.72 万元等一些经费的下达；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数减少 84.12 万元，下降 100.00%；主要变动情况：今年没有政府性基金预算财政拨款收入。

(二) 2017 年度财政拨款支出说明

中山市杨仙逸中学 2017 年度财政拨款支出合计 4572.45 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 4572.45 万元，比年初预算数 增加 77.91 万元， 增长 1.73%；主要变动情况：由于工资及津贴、基本养老保险、公积金、住房津贴及住房维修和物业管理补贴基数提升， 各项支出随之增加；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数 增加 0 万元，增长 0%。

三、 2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公” 经费财政拨款支出决算总体情况说明

中山市杨仙逸中学 2017 年度“三公” 经费财政拨款支出决算为 3.07 万元，完成预算 7.00 万元的 43.90% 。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.00% ；公务用车购置及运行费支出决算为 3.07 万元，完成预算 7.00 万元的 43.90% ；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.00% 。

2017 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：

认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

与上年相比，2017年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年减少3.56万元，下降53.60%。其中：因公出国（境）费支出决算增加0万元，增长0%；公务用车购置及运行费支出决算减少3.56万元，下降53.60%；公务接待费支出决算增加0万元，增长0%。公务用车购置及运行费支出减少的主要情况：学校一辆面包车处于基本报废阶段，等待报废。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0.00%；公务用车购置及运行费支出3.07万元，占100.00%；公务接待费支出0万元，占0.00%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排局（部、委、办）机关及下属0个单位出国团组0个、累计0人次。开支内容包括：（1）参加会议支出0万元。（2）出国谈判、工作磋商支出0万元。（3）境外业务培训及考察0万元。

2.公务用车购置及运行维护费支出3.07万元，其中：公务用车购置支出为0万元，2017年公务用车购置数0辆。公务用车运行及维护支出3.07万元，中山市杨仙逸中学公务用车保有量为2辆，主要用于接送师生参加活动及比赛。

3.公务接待费支出0万元。共接待国外来访团组0个，

来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

（二）政府采购支出情况说明

2017 年本部门政府采购支出总额 254.15 万元，其中：政府采购货物支出 36.03 万元、政府采购工程支出 52.20 万元、政府采购服务支出 165.92 万元。授予中小企业合同金额 254.15 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 254.15 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中，定向化保障岗位用车 0 辆、机要通信应急保障用车（综合保障业务用车）0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要用于接送学生教师参加活动及比赛；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，2017 年度我部门组织对 9 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 611.83 万元，占一般公共预算项目支出总额的

99.58%；组织对 **0** 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 **0** 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 **0%**。主要项目绩效自评情况：

一、教师培训经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，教师培训经费项目自评得分为 **96** 分。项目全年预算数为 **52.15** 万元，执行数为 **52.15** 万元，完成预算的 **100%**。主要产出和效果：一是根据《中华人民共和国教育法》、《中华人民共和国教师法》、《广东省中小学教师继续教育规定》、《中山市中小学教师继续教育实施办法》、《中山市中小学教师继续教育校本培训管理办法（试行）》等文件精神，凡取得中小学教师资格的教师都有参加继续教育的权利。参加继续教育，提高思想政治觉悟和教育教学业务水平是中小学教师应尽的义务。为提高中小学教师素质，加强中小学教师队伍建设，促进教育事业的改革和发展，对中小学教师进行提高政治思想、职业道德和业务素质以及教育科研能力的培训或进修。

培训项目实施情况：

1、全校在职在编教师参加由中山职业技术学院组织的公需科目培训，使用金额 **7992** 元；

2、2017 届高三各科组织骨干教师前往南海中学参加 **2017** 届高考备考策略研讨会，使用金额 **13800** 元；

3、高一高二骨干教师前往河北衡水中学参加课题研究、课堂教学、导学案编写研讨会，使用金额 **86060** 元；

4、2017 届高三骨干教师前往四川师范大学进行高效课堂、班级管理、师生心理健康培训学习，使用金额 **202665** 元；

5、全体教师参加由广东第二师范学院组织的教师信息技术应用能力提升工程校本研修，使用金额 **22344** 元；

6、部分骨干教师参加由河北衡水中学组织的班级管理及建设、班级文化、主题班会等德育骨干培训，使用金额 **83582** 元；

7、新教师参加市教师进修学校组织的教育教学基本技能，使用金额 **3232** 元；

8、2017 年陕西师范大学、湖南师范大学等组织的命题技能培训、高三教学行政外出、艺术管理等其他临时性培训，使用金额 **64051.5** 元。

2017 年参与培训的校长 **2** 人、中层干部 **18** 人、教师 **172** 人，共 **192** 人次。合计使用经费 **52.15** 万元。

在各项培训中，我校严格按照相关文件的规定和要求使用，规范、未超标准，充分利用好培训经费，使培训项目符合老师需求，使培训工作落到实处，使培训达到预期效果；二是为深入实施专业技术人员知识更新工程，提升专业技术人员创新能力和综合素质，根据《广东省专业技术人员继续教育条例》规定，结合广东省经济社会发展实际，我校教师全员参加公需科目培训，并全部考核为合格或以上等次。通过学习，老师们更加了解到学校外的知识，法制观念得到有效加强。此次培训，与以往不同，安排了专家送课到校，让我校老师省去到他校培训的劳顿之苦。三是 2017 年 6 月，我校组织了 2017 届高三骨干教师于高考结束后到四川师范大学培训学习。学习内容有专家讲座：聘请了四川几位著名的教育教学专家从班主任工作、教育教学、教育科研等不同角度为老师指明方向。其中：四川师范大学教育科学学院李

松林副院长题为《聚焦学科核心素养的课堂改进》的讲座聚焦课堂的改进方向和改进途径，理论与案例结合，深入浅出地讲解让老师们获益匪浅；成都师范学院教育学院系主任徐猛教授为老师们做了一场《从教什么和怎么教看教师课堂教学优化》的培训，徐教授首先从大量的研究数据入手，否定了“生源决定论”。他表示，不能因为生源否定教学。现在的老师过多的关注“教什么”，从而忽略了“怎么教”。要想向课堂要质量，老师们就应该充分关注学科的思维方式和表达系统，在学科核心素养的牵引下，重点抓住学科的核心概念，思想与方法，以及知识的内在关联性，让“怎么教”反过来影响“教什么”，这两个讲座贴合我校学情，让老师们如醍醐灌顶；四川省特级教师、四川省教育系统优秀教师、享受人民政府特殊津贴、教育部“国培计划”培训专家卿平海老师为老师们做了一场主题为《做幸福的教师》的讲座让老师们对“幸福四力”有了比较清楚的认识——学习力是教师幸福的根基，教学力是教师幸福的根本，教育力是教师幸福的阳光，创造力是教师幸福的核心能力；四川师范大学教师教育学院副教授、中国心理学会学校教育专业委员会理事、四川省家庭教育研究会理事张皓教授从师生心理健康的角度对老师们进行了专业心理培训。除此之外，老师们还走进四川师范大学附属中学和成都树德协进中学学习交流，四川师范大学附属中学优秀班主任朱守灯老师为老师们做班级管理策略的报告，朱老师从三个方面讲解班级管理要点：一是用好“一个标准”，关注个性差异；二是注意观察，组建强有力的班干部队伍；三是引导舆论，树立良好班风。树德协进中学蒋校长、唐副校长介绍学校发展历程和

管理理念，让老师们进一步对我们学校实现“振兴仙中”的目标增强了信心。本次培训让老师重温了大学梦，重走了青春路，对教育有了全新的领悟。发现的主要问题及原因：教师科研水平有待提升。下一步改进措施：加强对老师教科研方面的培训，进一步促使我校教师成为研究型教师。

二、教学设备更新维护经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，教学设备更新维护经费项目自评得分为**99**分。项目全年预算数为**105.1**万元，执行数为**105.1**万元，完成预算的**100%**。主要产出和效果：一是学校在本年度用该项目经费的情况如下：购买教学实物展示台**50**台；维护教学广播设备，买了一个功放机；空调安装维修一台；英语听说系统升级维护，购买一套软件系统，含**4**个加密狗，**3**个电脑室，**180**台电脑；空调电路改造等质保金**23933.15**元；教学设备维护配件（如日光灯、水管、水龙头、插座、电线）一批；学生课桌及配件（面板、脚套等）一批；购买教学钢琴设备两台；**3**号楼演播厅灯光音响改造，更换或增加照明灯一批，线路改造一批；全校主干道光纤升级改造，每栋教学楼各增加了一路**24**芯的光纤；档案室建设质保金**15990**元；购买教学用翻页笔**150**支； 监控升级预算费**2000**元；购买教学用移动硬盘**150**个，容量为希捷品牌**1T**；购买云端阅卷系统一套； 购买美术教学设备一批；购买教学美术用品一批；安装篮球场照明设备球场专用**LED**灯**12**套；电脑室设备更新，更换了三间电脑室和总控室的地板和网线一批；购买教学设备用具一批；购买教学仪器一批；购买篮球架等设备**6**套；购买体育不锈钢球架一套；教学投影机维修一台；

购买交换机 10 台；交换机光纤模块升级 4 个。以上购置均按计划完成；二是各种教学设备按学校各部门和教师、学生的需求按时购置、安装、使用；各种设备的维护按时按质按量完成，完成率 100%；三是 1、教学实物展示台：品牌为玉宇 FP800BG，1/3 英寸高清数码镜头，800 万像素，10 倍光学放大，使用效果好。2、维护教学广播设备，更换了一个功放机，机器运行稳定，播音正常，已完成。3、空调安装维修；把一台旧空调维修好后安装到校门口值班室，充分利用资源，提供良好工作环境。4、英语听说系统升级维护，升级的一套软件运行稳定，教学效果好。5、空调电路改造等质保金，按时支付，已完成。6、教学设备维护配件一批，严格要求质量，挑选大品牌、声誉好的购买，使用效果好。7、学生课桌及配件，有市知名企业中山市万辉家具装饰工程有限公司提供，质量保证。8、购买教学钢琴为鲍德温钢琴，是美国最大的钢琴品牌，家喻户晓，质量好，品质高。9、3 号楼演播厅灯光音响由中山市创腾智能科技有限公司提供，采用专业的舞台设备，质量保证，舞台效果好。10、全校主干道光纤升级改造，由中国电信股份有限公司中山分公司负责，专业人员、专业设备、专业施工，质量好。11、档案室建设质保金，按时支付，已完成。12、购买教学用翻页笔为得力品牌，网络推荐度高，京东商城好评 99%，质量好，教师好评度高。13、监控升级预算费，按时支付，已完成。14、购买教学用移动硬盘为希捷 1T，网络推荐度高，京东商城好评 98%，质量好，教师好评度高。15、云端阅卷系统由广东能龙教育股份有限公司负责，非常专业。教师使用该系统后认为运行稳定，速度快，效

果好。16、购买美术教学设备，由美术老师从专业的角度进行选择 and 购买，质量保证，适合美术教学。17、购买教学美术用品，由美术老师从专业的角度进行选择 and 购买，质量保证，适合美术教学。18、篮球场照明设备：为 280w 体育球场专用 LED 灯，品牌是七大洲，光通量 30800-36400lm，使用寿命 50000 小时，质量很好。19、电脑室设备更新，通过招标由中山市建安工程有限公司负责，铺设的防静电地板和电线网线质量好，无出现问题，电脑老师和学生的评价高。20、购买教学设备用具一批，由电脑老师从专业的角度进行选择 and 购买，质量保证，保障学校电化教育的正常开展。21、购买教学仪器一批，由中山市电化教育站统一购买，专业厂家，专门供货，质量保证。22、篮球架等设备：独臂预埋式篮球架，主管直径 $\Phi 220$ ，厚 5mm，配钢化透明板 12mm。安全，质量很好。23、购买体育不锈钢球架，由专业人员专门制作，采用 304 不锈钢，质量好，体育教师评价高。24、教学投影机维修，通过维修，圆满解决图像不清晰等问题，满足教学需要。25、购买的交换机是华为品牌，工作稳定，速度快，保障了学校的正常教育教学。26、交换机光纤模块升级。多模升级到单模，使用更稳定，速度更快，效率更高。发现的主要问题及原因：一是在市财政局下达指标后，要及时根据实际下达指标情况，按照轻重缓急，进行全年用款计划，保证项目的顺利开展；二是充分发挥校内招标小组、工程监督及采购项目验收小组和财务监督小组的作用，让其参与到项目实施的各环节，依法依规使用好项目资金；三是及时跟进政府采购项目的执行流程，按照规定抓紧上报计划、采购审批、采购审计、

招标、施工、验收、结算等环节，确保了项目按时进行。下一步改进措施：一是进一步完善学校财务管理制度及体系，保障项目资金健康使用；二是进一步完善项目资金的分配及考核方式，保障项目资金高效使用；三是进一步完善工程管理制度，保障项目的有效开展；四是进一步提高部门预算水平，保障项目的持续开展。

三、聘请外籍教师经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，聘请外籍教师经费项目自评得分为**98**分。项目全年预算数为**20**万元，执行数为**20**万元，完成预算的**100%**。主要产出和效果：一是我们说一所学校的生存和发展归根到底要靠教育教学的质量来说话。过去一段时间以来，一个残酷的现实摆在所有仙中人面前，因为我们学校受历史和地理条件的制约，学校是全市目前唯一没有学生宿舍和标准饭堂的高中，因为这一直接原因导致高中入学生源素质逐年下降，补招补录成为常态，普通教育面临着越来越严峻的形势。如何在新的形势下闯出一片属于自己的天地，成为摆在全体仙中人面前迫在眉睫的问题。学校领导班子集思广益，积极求变，紧扣教育热点，确立了错位发展的新思路。根据学生意愿、兴趣和特长，开设日语实验班，避开竞争热点，另辟蹊径，努力开拓学生成绩的提升空间，调动学生的学习积极性，促进学生的个性发展，使之成为高考新的增长点。为了探索第二外语课程---日语课的学习，我校根据学生以及家长的自愿、兴趣和选择，已在三个年级共开设**7**个日语实验班，希望能找到适合我校学生提高外语水平的新路子。语言的学习一个是书面表达能力，一个是口语表达能力，这两个部分在高考语

言考试中缺一不可，为了提高学生的日语口语和写作水平，改变目前学生外语学习重笔头轻口头的状况，通过设置专门的口语课，给学生提供与日本教师直接交流的机会，增强口头语言表达能力，从而提高学生学习日语的兴趣，带动日语整体教学水平和质量的提升。我校开设第二外语---日语语言学习课程，在试点的7个日语实验班中，2017年聘请两位外籍教师教学，按照一年两个学期共40周的教学时段，共设置口语课时1000节，每节标准200元，所需费用为200000元。支付严格按财务制度和合同规定执行；二是1、外教能极大地提高学生学习日语的热情和兴趣，而兴趣和热情是最好的催化剂，学生日语成绩（笔试和口试）均会有极大的提高，并营造良好的日语环境。利用外教来组织日语角，提高学生的听力和会话能力。可利用外教来测试学生的日语应用能力，一旦学生可以与外教对上话，就会极大地提高他们的成就感，从而促进他们学得更多，便于下次与外教进行更多的对话，这样就形成了良性循环。2、能极大地促进日语教师口语的提高和教学法的改进。我校的日语教师虽然是日语专业毕业，甚至通过了日语考级，但由于长时间的应试教育，他们的口语难得有机会作专门的强化练习，以至于结结巴巴，自己难以与外教沟通与流利地交流。有了外教，他们能经常在一起备课、交谈，甚至可以与外教互学，外教学中文、中教学日文，相得益彰。外教的课堂气氛相对活跃、有趣，教学生动、有趣，如果经常组织中国教师去听课，不但提高了日语水平，更重要的是学习新的教学法，促进了中国教师的教改活动。中国教师相对来说有了压力，更有动力，还可以让外教纠正发音，自己的进步也大

多了。发现的主要问题及原因：外教较少，学生不能经常和外教沟通学习。下一步改进措施：增加更多的外教。

四、市直属中小学临时聘请专任教师经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，市直属中小学临时聘请专任教师经费项目自评得分为**100**分。项目全年预算数为**22.35**万元，执行数为**22.35**万元，完成预算的**100%**。主要产出和效果：一是根据中教【2011】139号文（关于印发《中山市直属学校外聘和临聘教师人员及经费管理办法》的通知精神，市直属学校临时聘任专任教师人数按学校在编在岗职员总人数的**5%**核定，人均专项经费标准为**3**万元/年。临聘教师专项经费用于市直属学校因教师支教、脱产进修、婚假、产假、陪产假、长期病假、丧假等原因，由本校教师承担其工作任务或学校临时聘请专任教师所需经费。杨仙逸中学是一所普通高中，现有三个年级**36**个教学班，一千七百多名学生，在编在岗教师**152**人，女教师占比**70%**，男教师占比**30%**。近几年，由于国家计划生育政策调整，“全面二孩”政策的全面实行，不少女性选择生育二孩，其中就包括部分女教师。然而，在女教师多、男教师少的情况下，女教师休产假又会带来教师资源紧张的问题。一方面要保障女教师合法权利，一方面又面临在不同程度上出现了“产假式”缺员问题，这是目前学校面临的最大窘境。**2017**年，三位英语教师（涂红璜、蒋艳娇、张少方）、数学教师许少云、物理教师刘连英、化学教师郑芳、生物教师杨丽君、政治教师赵小红等**8**位女教师休产假。另外，语文科组甘霞老师**10**月份正常退休，詹俏虹、李建民两位老师借调教体局跟岗学习锻炼。以上原因不同程度造

成学校暂时性缺员而需要聘请临时专任代课老师的问题。2017年,我校根据有关规定聘请有教师资格证符合高中教学的条件的外校代课老师、退休老师、在岗工作量增加的老师代课,按照每节课50元的标准计算代课费,不在编的代课老师另给与400元/每月的交通补贴费用。2017年我校向财政局请拨临聘教师专项经费223500元,年度实际支付223500元;二是1、学校在暂时缺编的情况下聘用代课教师,有利于搞活学校内部的用人机制,还可避免今后因生源变化和结构调整而带来的教职工分流压力。目前,任何一间学校的编制都是严管严控的,在学校办学规模相对稳定,只是面临暂时性缺员的情况下,如果单纯依靠增加在编教师,一旦生源逐年下降,或者办学模式的调整,这些教师不久又会成为学校的“包袱”,又会变成剩余人员。因而在这样的过渡期内,存在的问题是一个相互制约、又相互矛盾,但又相互依存发展的联系。不能简单地通过增加教师来解决这个问题,否则又会出现计划经济时期的原民办教师问题。2、聘请代课老师补充临时岗位,为学校带来了活力。学校与代课老师有多方面的考核约束,责任和竞争意识使他们更加投入工作。很多代课老师的加入对在职在编的老师也带来一定的冲击,他们相互学习,探讨教法学法,应对管理变化,对教育教学起到很好的促进作用。3、解决了学生和家长的忧虑。学生和家长对老师较长时间的请假可能给教学带来的影响很担心,害怕学生的学习受到一定程度的影响。学校及时协调好上课老师的安排,强化对相关班级和科任老师的管理,做好调整动员,确保按规定走好教学流程,每一个环节不缺失,上课、作业批改、检测、反馈、调查座谈等

及时跟进，让效果得到呈现。总体说来，学生、家长和社会对学校的工作给予了充分的肯定，对老师和学校的认同度越来越高；三是解决了教师编制紧张带来的人员不足的问题，解了燃眉之急。二胎政策放开之后，部分女教师生育的意愿增强，加剧了学校暂时性的师资紧缺问题。一方面是国家政策的落实问题，女教师的生育权要得到保障；另一方面是这些女教师请假之后，所带班级的学生的教育教学也不能受到影响。不可否认，教师长时间的生育休假这或多或少会影响到学校的正常教学。由于教师编制管控受限，新招足够数量的在编教师来弥补缺口不太可能。现在，很多学校主要通过购买服务请代课老师、增加在岗教师工作量等方法来解决这个问题。这种解决办法的好处一方面保障了女教师的权利，符合国家政策；另一方面又使学校的教育教学秩序最大限度的不会因教师请假而受到影响。既维护了师生双方的利益，又确保了学校正常的教育教学秩序的开展。发现的主要问题及原因：一是聘请优质人员困难；二是师资年龄结构及性别结构，带来短期高频空缺。下一步改进措施：一是计划建立与师范类高校更广泛联系、尽量聘请高质量人员；二是计划采用严密规划，提前准备的模式，保障教学秩序正常。

五、校园场室修缮及设施维护经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，校园场室修缮及设施维护经费项目自评得分为**98**分。项目全年预算数为**138.4**万元，执行数为**138.4**万元，完成预算的**100%**。主要产出和效果：一是本年度完成了如下的校园场室修缮及设施维护：**1. 食堂不锈钢阳光棚维修加建；2. 新建一处钢结构杂物房；3. 多处教学楼墙身维修；4. 安**

装了 36 个教室门锁；5. 1 号楼给水管安装；6. 教学楼综合布线；7. 男公厕等零星修缮；8. 36 个课室窗帘清洗；9. 食堂地面修缮；10. 程度纯馆化粪池修缮；11. 程度纯馆地面楼梯改造；12. 挡土墙改造；13. 运动场地面改造；14. 生物园改造工程；15. 荣誉室改造；16. 排球场地面修缮；17. 图书馆地面改造；18. 校园场室修缮；19. 空调维护；20. 篮球场隔音墙；21. 消防系统维修；22. 录播室工程尾款；23. 七项校内工程预算编制款；24. 其它零星修缮。；二是校园场室出现的各种状况能做到及时修缮解决；各种修缮工程及设施维护工作能及时和按时按质按量完成，完成率 100%。发现的主要问题及原因：个别项目因各种原因工期较长，对教学和生活存在一定影响。下一步改进措施：以后有关场室修缮和设施维护的所有工作，均安排在节假日进行，尽量不影响学校的正常教学。

六、学生军训经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，学生军训经费项目自评得分为 99 分。项目全年预算数为 11.988 万元，执行数为 11.988 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：一是 2017 年 9 月 19 日至 23 日，我校按照中山市教体局有关文件，在中山市国防教育基地开展了高一年级新生军训的工作，组织军训 1 批次。高一学生人数 648 人，参加军训学生共 648 人。从 9 月 19 日至 9 月 23 日，学生在国防教育基地接受军训 5 天。高一新生全部参加军训，军训覆盖率 100%。参与军训的学生全部出勤，军训出勤率 100%。按照军训课程安排，高一新生训练了立正欲稍息、敬礼与礼毕、蹲下与起立、停止间转法、军体拳等科目，参加了消防疏散演练、长途拉

练、模拟法庭等活动。圆满完成预定目标。上级划拨的军训经费合计 **119,880.00** 元，人均军训经费 **37** 元/天（含交通费），军训经费准时划拨到帐，为我校新生军训的顺利开展提供了有力保障；二是我校 **2017** 年新生军训，得到了教体局、市人民法院、国防教育基地和高一学生的一致好评。经中山市教育和体育局、中山军分区战备建设处以及中山国防教育训练基地组织专家共同评审，共认定杨仙逸中学等 **17** 所学校为 **2017** 年度高中阶段学校军训工作先进单位。我校的“模拟法庭”教学活动，被评定为二等奖。学生家长满意度高。军训结束后，家长反映孩子的体格强壮了，性格成熟了，也比以前更懂事了，纷纷通过短信或微信公众号给军训点赞。发现的主要问题及原因：军训强度不足，训练内容需要进一步优化，军训效果也在下降。下一步改进措施：需要更细致合理的安排训练科目及训练时间，制度更明确，详细的军训课程安排表，使军训对学生生活学习的促进作用更大。

七、学校教学工作管理经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，学校教学工作管理经费项目自评得分为 **100** 分。项目全年预算数为 **66.78** 万元，执行数为 **66.78** 万元，完成预算的 **100%**。主要产出和效果：一是我市从 **2009** 年开始取消了中小学“课外活动费”和“晚自修费”两个项目的收费。为解决学校开展课外活动和晚自修费用问题，设置“学校教学工作管理经费”项目，市里考虑到高考的教学工作主要在普通高中学校，高中学校的教学工作管理资金在增加的 **180** 元住宿费中解决，因杨仙逸中学无宿舍无住宿生，没有相关费用，学校教学工作管理经费由市财政拨款支付，纳入年度预算，此项目经费专项用于

高考教学管理工作的相关支出。杨仙逸中学是一所普通高中，三个年级共有 36 个教学班，每个年级 12 个班。学校现有在职在编教师 152 人，后勤服务已经外包，服务人员 18 人。根据省市有关文件规定，我校结合学校的实际情况，年度“教学工作管理经费”用于以下几个方面。1、按广东省教育厅有关通知规定，考虑到高考的重要性和高三年级复习的特殊性，高三年级可以提前于 8 月 1 日正式开始上课，教师在暑假期间上课付出额外劳动，期间给与老师的补贴费用支出；2、平时，高三年级因应形式需要在周末时间开展课外活动，用于高三年级周末开展课外活动费用支出；3、围绕高三年级周末开展课外活动，安排必要管理人员对学校教育教学秩序的管理费支出；4、高中三个年级全部安排晚自修，为了加强晚自修秩序，安排教师参加晚自修的管理，晚自修教师管理费用支出。2017 年我校申请拨付教学工作管理经费 667800 元，严格依照相关财务制度和政策规定执行，实际支付 667800 元；二是 1、在国家规定工作时间外的加班加点，给予补偿体现多劳多得。寒暑假、晚自修和周末开展课外活动都是占用了教师的节假日和休息时间的额外工作，按照国家劳动法的规定教师应该适当收取适当的报酬。付出了额外劳动的教师，就应该得到报酬，符合多劳多得、少劳少得的按劳分配的社会主义分配原则。尽管市下拨了教学工作管理经费，但数量实质有限，老师回校开展课外活动从付出与回报的角度来说，贡献大于报酬。教师们不计较得失和报酬，一切都是为了更好的服务学生和家，为了学校的发展。 2、避免了家长花钱请家教增加的沉重负担。目前，家长的想法是很多同学的学习自觉性不高，

放假在家多是玩电脑玩手机,看电视,约朋友上街,很少会说拿出几个小时来看书,想必家长也对此苦恼,迫于高考的压力,如果高中生学校不安排晚自习、不安排周末的课外活动,家长一定会想方设法把孩子送到一些培训机构去参加补课,到时候抱怨会更多,因为家长要付出的自己的钱,而且辅导老师不清楚学生的学习情况,辅导就不知道效果如何。学校基于高中学习阶段的重要性和特殊性提出周末开展课外活动,寒暑假适当缩短假期,晚修时间让学生自修作业等做法迎合了家长的口味,真正做到对家长负责,办让人民满意的教育的宗旨,让学生乖乖呆在教室里,即使没看上多少书,起码不会到处乱跑。对于绝大多数同学来说,这些时间能跟其他同学在一起,也不会太无聊,复习当天学习的内容、完成当天的功课、预习以后上课学习的内容,对于自觉的同学来说收获会更大,遇到不会的问题可以及时问老师,解决学习上遇到的困难。此举切实解决了家长的实际困难,减轻了经济负担;三是学校的教育教学质量得到保证。课余时间多一些课外活动和对晚上时间的合理利用,这样做有利于对学生的管理,减少青春期的孩子各种“无聊”带来的管理难题。更重要的是学生高中阶段高考的竞争压力现在越来越大,一方面高考考能力智力,另一方面高考考时间的堆积而形成的应试能力,如果学生的学习和自修时间得不到保证,放任学生自主安排课余和周末,当天学习的内容得不到及时消化,知识不能温故而知新,学习一定会受到影响,教学效果一定会大打折扣。正是因为有了这些教学工作管理措施,学校的各项工作有条不紊的开展,教育教学成绩不断提升。发现的主要问题及原因:本项目经费严重不足,难以

满足常规课时配置。下一步改进措施：计划重新调整课时安排，提高资金使用效率。

八、学生课本资料经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，学生课本资料经费项目自评得分为**98**分。项目全年预算数为**109.68**万元，执行数为**109.67**万元，完成预算的**99.99%**。主要产出和效果：一是一所学校教育教学工作是否正常开展，购买所需的课本、资料及配套用书等是必不可少的。购置学生课本资料是根据国家教育大纲的标准执行，各学科都必须配备人手一本课本资料，这是日常教学所必需必备。同时为了提高教学质量检验学生每一个章节中的学习效果，老师都会加强学生的练习和测验巩固知识，每到期末教体局都要统一给各高考学科配套系统试卷作为期末复习练习，并统一组织期末考试。学校统一印制作业本，作业本按中价（2009）147号文件规定每生每学期安排**20**元作为作业本费用。年度学生课本资料经费用于购买学生学习所用的教材、教辅资料，学期各类复习考试试卷费，各种测验及练习所需油印的纸张费，考试需要的答题卡，学生作业本等。使用资金总额为**109.68**万元，学校严格按照年度预算和财局的资金安排按制度使用经费；二是**1**、在每学期开学前提前购买课本资料、练习本等各类学习用品方便新学期学校教育教学工作的顺利开展，教师、学生到校后能及时拿到课本资料可以立即投入到学习工作中去，为提高教育教学质量提供了良好的基础和前提。**2**、立德树人是教育的根本任务，高中学习阶段不仅要学习基本文化知识，更重要的是培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力。高中学生最终要参加每年一度的高考选拔

性考试，学校为了检验学生在三年学习过程中每一个章节每一个环节学习的效果，有必要根据课标要求及时进行检测和小结，了解学生知识掌握的情况，便于教师调整教法和进行学法指导。所需试卷、纸张、答题卡的经费使用确保了检测的实施，教师发现教学问题，反思教学环节，因材施教，最大限度地提供教学保障。

3、我校学生学习基础差，接受新知识的能力弱，可以说没有任何一本复习资料适合我们学生。我校的校本研究就是围绕着“教学研究”这一中心展开，教师自己编印学案。经过一个学期的探索，在选取两个学科试点取得初步成效的基础上，在全校全面铺开。初步形成了“学案”教学与“先学后教，当堂训练”相结合的“双案”教学模式。学校教务处组织任课教师以学科组为单位，进行集体备课，编写“先学指导学案”、“课堂训练学案”双学案。在教学时，首先将“先学指导学案”印发给学生，利用“先学指导学案”让学生在先学时知道学什么、怎么学，使学生有目的、有方向的进行先学，并生成探究问题。然后，在“后教”中对学生提出的问题，进行分析、讨论，进行方法指导和知识提炼。再利用“课堂训练学案”进行当堂训练，诊断学生的学习掌握状况，进行补救与提升。最后利用“课后巩固”进行强化训练，复习巩固，提高学生对所学知识的应用能力，从而提高学生解决问题和应考能力；三是保障学校正常的教育教学秩序的正常开展，为师生提供配套课本资料，保障良好的学习生活工作环境，促进了教育教学质量不断提高，让更多优质生源的学生入读我校，形成良性循环，使学校越办越好；四是学生课本资料费的使用，保障学校正常的教育教学秩序的正常开展，为师生提供教育教学所需，

教育教学质量稳步提升。特别是近几年回归市直属学校以来，在高一录取生源全市公办学校分数线最低的情况下，全体师生凝心聚力，锐意改革，不断革新教法学法，结合校情学情创造性的推进有效课堂教学，实施导学案，不再盲目购买不适合学生的学习资料，自编自导教案，强化学习的针对性、有效性，极大地激发了学生学习的兴趣和热情，学校一年一个台阶成绩大幅提升，期末统考成绩相继超越生源好于我校的几所公办高中，高考本科人数和上线率逐年攀升，2016、2017年高考本科破百，2018年更是突破200大关，本科上线率45.1%，成为中山市2018年高考进步幅度最大的学校。按照市教体局教研室根据高一入学成绩给我校的本科指标近几年都稳定在每年8—14人之间，2018年我校本科上线人数230人，真正实现了“低进高出”，显示出仙中教师强大的深加工能力和创新创造力。理科班有10人超出高分优投线，部分高分学生考取原985、211和双一流大学，高三1班胡卓杰同学体育综合成绩排名全省第九，中山市第一，被北京体育大学录取，艺术班十几个学生考取广州美术学院、湖北美术学院、鲁迅美术学院、星海音乐学院等一批名校。随着学风、校风好转，高考成绩年年攀升，学生和家长满意率越来越高，社会认同度和美誉度越来越好。特别是今年我校加快了学生宿舍和饭堂的建设工程，可以预见一年后我们将会摘下全市高中学校唯一没有学生宿舍和饭堂的学校的帽子，实现仙中人多年来有宿舍和饭堂的梦想，让更多优质生源有条件入读我校，彰显百年老校的办学底蕴，发挥办学特色，形成良性循环，为社会培养更多优秀人才，推动学校教育教学工作迈向新的辉煌。发现的主要问题

及原因：个别学科个别教师所编写的学案与学生实际吻合度不高。下一步改进措施：加强教师培训和对所编学案的质量把控。

九、校园后勤服务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，校园后勤服务经费项目自评得分为**95.5**分。项目全年预算数为**82.8**万元，执行数为**72.52**万元，完成预算的**87.58%**。主要产出和效果：一是一、学校安全保障方面：建议学校加强技防建设，重新布控**112**个视频监控点；在人防方面，增加巡逻签到点**3**个。加强学校安全监控和巡逻检查，提供了专业的保安服务，**2017**年没发生一起安全事故，确保学校安全。二、清洁保洁方面：每天、每周、每月都有不同程度的清洁保洁任务和清毒灭害任务。保证学校校园清洁、卫生、安全、环境优美。三、维修方面：**2017**年水工、电工和泥工接到报修**187**次，都及时进行维修；协助举办了科技节、艺术节和社团活动等大型户外活动的拉线布线任务和学校其他临时安排的用电安全排查任务等，**2017**年教育秩序非学好。四、绿化方面：能按学校绿化要求，定期进行浇水、施肥、修剪、除草、绿化和美化学校。使学校变得环境优美，**2017**年花草、树木长势良好，成活率**100%**。五、司机方面：**2017**年负责完成指派的各项师生外出活动**83**次接送任务。并能按履行公务用车、登记、收车、保养等项职责。文明出车，杜绝严重交通事故。同时及时排查并记录学校消防安全和校园其他安全隐患。及时做仓库的物品入仓和领取登记工作。文员图书管理员**2**名，能按学校要求负责接听、接待来电来访并做好记录和汇报；负责收发**OA**的传真、邮件、通知、文件并按要求转发；负责学校接收、发送学校和各

部门交办的电子文档；对收发材料及经手文件要做好保密工作等其工作。六、文印员 2 名：能按时完成学校各部门、各年级、各学科的学生考试试卷、学案、练习等资料的排版和印刷工作；负责学校交办的其他资料印刷工作；要严格印刷审批制度和登记制度，保质、保量按时完成交办的文印任务；对试卷及有关重要文件印刷能做好保密；能做好纸张耗材的使用登记和请购工作，对印刷设备能做好保养维修和联系工作。七、图书管理员 1 名，较好完成图书馆安排的日常值班管理工作；能严格按照有关规定做好图书管理有关工作；能帮助和指导学生借阅图书和查找资料，严格借阅手续，教育学生爱护图书，归还时做到不污损，不丢失，不无故延期；做好书报分发和图书馆、阅览室的清洁卫生与防火、防盗、防尘、防晒、防虫、防潮等工作；二是通过学校后勤服务社会化，使学校能够得到物业管理服务公司提供的专业后勤服务，使学校后勤工作从服务质量、效率、水平都得到明显改变和提高。使全校师生都处于非常安全、优美、舒适和卫生的校园环境中，学校教育教学秩序明显改善，学校的高考成绩再创新高（132 同学考上本科），教育教学质量都有了很大进步，校风校纪明显改变，我校在社会上的声誉发生极大改，师生满意度调查平均高达 99 分。发现的主要问题及原因：一是满意度调查不太科学，调查问卷缺乏数据分析；二是绩效目标申报不够细化。下一步改进措施：一是满意度调查做到科学合理；二是更加注重细化，绩效指标设置全面。

本单位组织对校园后勤服务经费等 9 个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 661.83 万元。从评价情况来看，基

本情况良好。财政组织对校园后勤服务经费 1 个项目进行自评核查，最终结果未出，可待最终评价结果出具后 20 日内及时公开。

本单位暂未开展整体支出绩效评价试点。

重点项目绩效评价报告。本单位无重点项目。

以部门为主体开展的项目绩效评价报告。本单位暂无此类项目。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

