**中山教育城域网网络新媒体运维专员应聘登记表**

填表日期: 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性别 |  | | | 民族 | |  |  | |
| 出生年月 | |  | 婚否 |  | | | 籍贯 | |  |
| 政治面貌 | |  | 健康状况 | |  | | | | |
| 最高学历 | |  | 专业特长 | |  | | | | |
| 身份证号 | |  | | | 个人手机 | | |  | |
| 家庭住址 | |  | | | 家庭电话 | | |  | |
| 学习和工作简历 |  | 学校名称及工作单位 | | | | 学生干部名称或职务 | | | | | 证明人 |
| 高中 |  | | | |  | | | | |  |
| 大学 |  | | | |  | | | | |  |
| 其它 |  | | | |  | | | | |  |
| 工作 |  | | | |  | | | | |  |
| 工作 |  | | | |  | | | | |  |
| 工作 |  | | | |  | | | | |  |
| 个人简介 |  | | | | | | | | | | |
| 技能与专长 | 办公软件：□Word □Excel □PowerPoint  图形软件：□Photoshop □Coredraw □CAD  □其它（常用工具： ）  多媒体制作：□网页制作（常用工具： ）  □视频编辑（常用工具： ）  □其它（常用工具： ）  新媒体编辑：□不会 □会（常用工具： ）  其它专长与技能： | | | | | | | | | | |